<신청서 작성 요령>

이미 드림나래카드를 사용하셨다면 재신청
이번 신청이 처음이면 신규신청

그룹홈, 보육원 등 시설아동은 시설
기타 개인은 개인으로 체크!

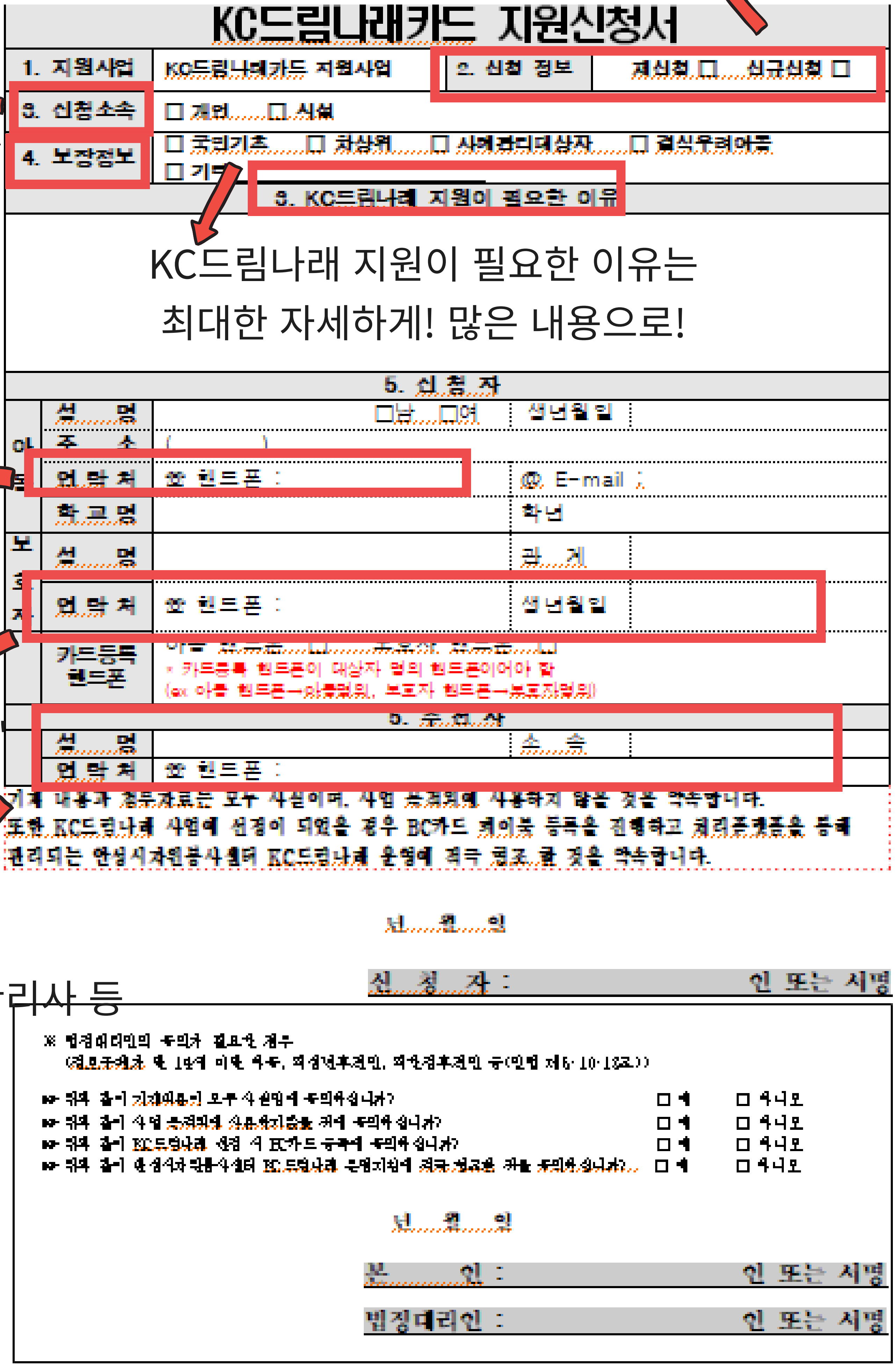
보장정보는 해당 사항만(중복가능)

KC드림나래 지원이 필요한 이유는
최대한 자세하게! 많은 내용으로!

아동 정보에 연락처는 꼭!!
단, 아동 본인 명의 핸드폰만 기재
없는 경우 빈칸으로 기재

보호자 연락처는 '보호자 본인 명의'
핸드폰만 기재

추천자는 필수 아님
ex) 학교 담임선생님, 담당사례관리사 등



KC드림나래카드 지원신청서

1. 지원사업	KC드림나래카드 지원사업	2. 신청 정보	재신청 □ 신규신청 □
3. 신청소속	□ 개인 □ 시설		
4. 보장정보	□ 국민기초 □ 차상위 □ 사례관리대상자 □ 결식우려아동 □ 기타		

3. KC드림나래 지원이 필요한 이유

5. 신 청 자

아동	성 명	□남 □여	생년월일		
	주 소	( )			
	연 락 처	☎ 핸드폰 :	@. E-mail :		
	학 교 명		학년		
보호자	성 명		관 계		
	연 락 처	☎ 핸드폰 :	생년월일		
	카드등록 핸드폰	아동 핸드폰 □ 보호자 핸드폰 □ * 카드등록 핸드폰이 대상자 명의 핸드폰이어야 함 (ex 아동 핸드폰→아동명의, 보호자 핸드폰→보호자명의)			

6. 추 천 자

성 명		소 속	
연 락 처	☎ 핸드폰 :		

기재 내용과 첨부자료는 모두 사실이며, 사업 목적외에 사용하지 않을 것을 약속합니다.
또한 KC드림나래 사업에 선정이 되었을 경우 BC카드 케이뱅 등록을 진행하고 체리존캣존을 통해 관리되는 안성시자원봉사센터 KC드림나래 운영에 적극 협조 할 것을 약속합니다.

년 월 일

신 청 자 : 인 또는 서명

※ 법정대리인의 동의가 필요한 경우
(정보주체가 만 14세 미만 아동, 피성년후견인, 피한정후견인 등(민법 제5·10·13조))

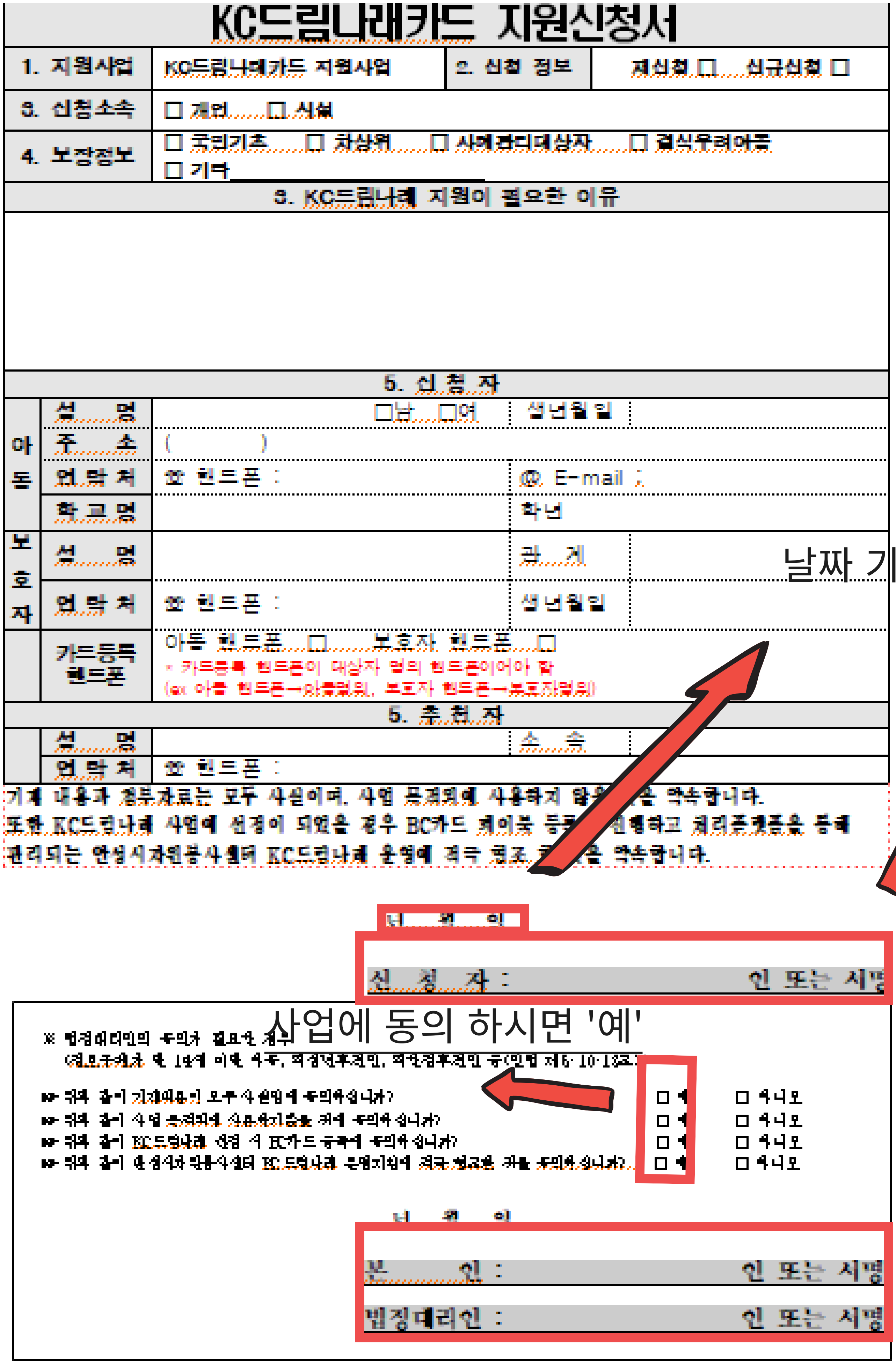
☞ 위와 같이 기재내용이 모두 사실임에 동의하십니까? □ 예 □ 아니오
☞ 위와 같이 사업 목적외에 사용하지 않음에 동의하십니까? □ 예 □ 아니오
☞ 위와 같이 KC드림나래 선정 시 BC카드 등록에 동의하십니까? □ 예 □ 아니오
☞ 위와 같이 안성시자원봉사센터 KC드림나래 운영지원에 적극 협조할 것에 동의하십니까? □ 예 □ 아니오

년 월 일

본 인 : 인 또는 서명

법정대리인 : 인 또는 서명

<신청서 작성 요령>



KC드림나래카드 지원신청서

1. 지원사업	KC드림나래카드 지원사업	2. 신청 정보	재신청 □ 신규신청 □
3. 신청소속	□ 개인 □ 시설		
4. 보장정보	□ 국민기초 □ 차상위 □ 사례관리대상자 □ 결식우려아동 □ 기타		

3. KC드림나래 지원이 필요한 이유

5. 신청자

아동	성명	□남 □여	생년월일	
	주소	( )		
	연락처	☎ 핸드폰 :	@ E-mail :	
	학교명		학년	
보호자	성명		관계	
	연락처	☎ 핸드폰 :	생년월일	
	카드등록 핸드폰	아동 핸드폰 □ 보호자 핸드폰 □ ※ 카드등록 핸드폰이 대상자 명의 핸드폰이어야 함 (ex 아동 핸드폰→아동명의, 보호자 핸드폰→보호자명의)		

5. 추천자

성명		소속	
연락처	☎ 핸드폰 :		

기재 내용과 첨부자료는 모두 사실이며, 사업 목적외에 사용하지 [illegible]을 약속합니다.
또한 KC드림나래 사업에 선정이 되었을 경우 BC카드 페이북 등록[illegible] 진행하고 [illegible] 통해
관리되는 안성시자원봉사센터 KC드림나래 운영에 적극 협조 [illegible]을 약속합니다.

년 월 일

신 청 자 : 인 또는 서명

※ 법정대리인의 동의가 필요한 경우
(정보주체자 만 14세 미만 아동, 피성년후견인, 피한정후견인 등(민법 제5·10·13조))

☞ 위와 같이 기재내용이 모두 사실임에 동의하십니까?	□ 예	□ 아니오
☞ 위와 같이 사업 목적외에 사용하지않음에 대해 동의하십니까?	□ 예	□ 아니오
☞ 위와 같이 KC드림나래 선정 시 BC카드 등록에 동의하십니까?	□ 예	□ 아니오
☞ 위와 같이 안성시자원봉사센터 KC드림나래 운영지원에 적극 협조할 것을 동의하십니까?	□ 예	□ 아니오

년 월 일

본 인 : 인 또는 서명

법정대리인 : 인 또는 서명

날짜 기입 필수

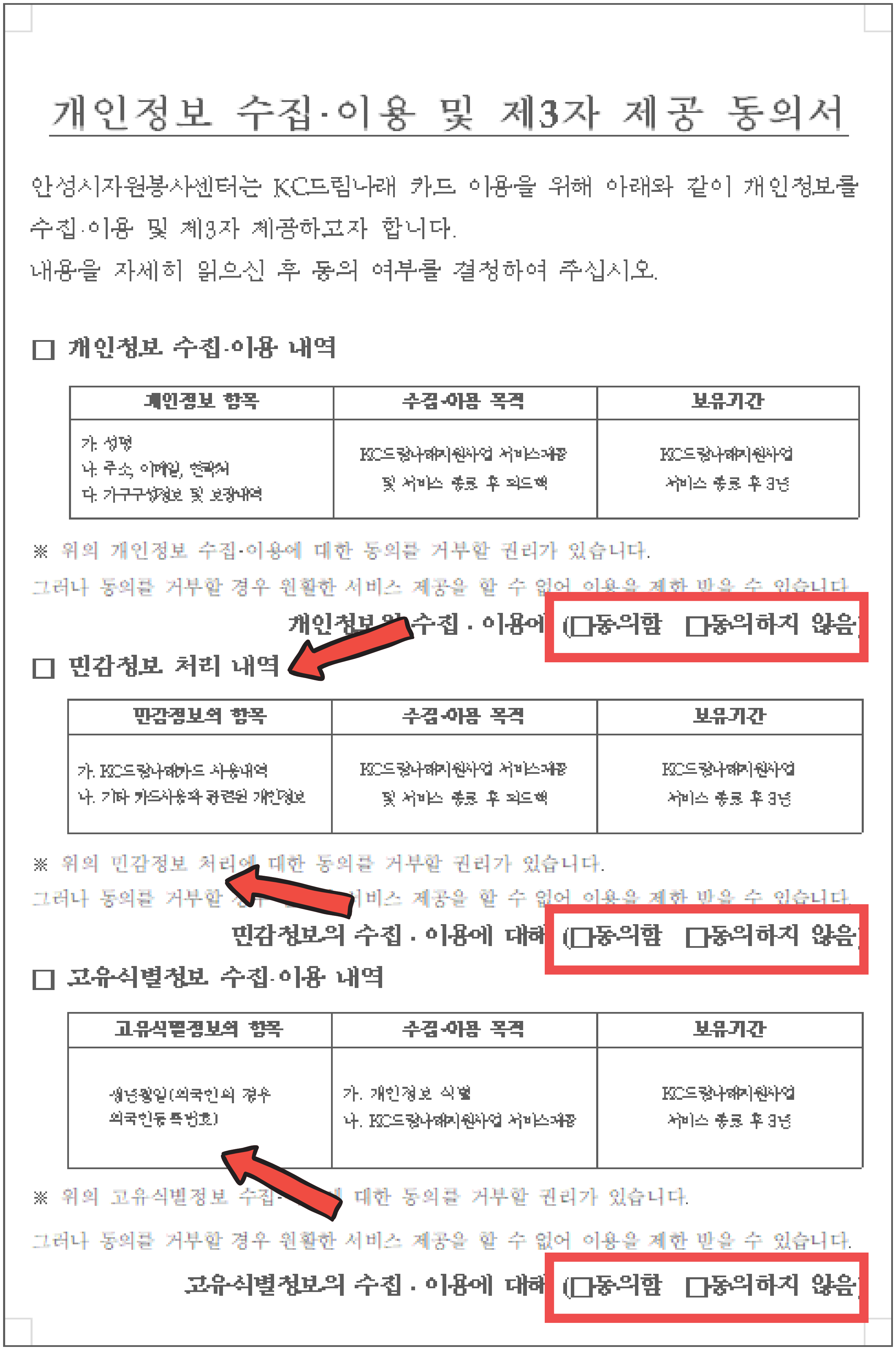
신청자에 서명은
'아동'또는'보호자'의 이름이
들어가야합니다.

사업에 동의 하시면 '예'

본인에 서명은 '아동'의 이름이
법정대리인은 '보호자'의 이름이
들어가야합니다.

<동의서 작성 요령>

동의하시면 '동의함'에 체크!!



개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

안성시자원봉사센터는 KC드림나래 카드 이용을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제3자 제공하고자 합니다.

내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

□ 개인정보 수집·이용 내역

개인정보 항목	수집·이용 목적	보유기간
가. 성명 나. 주소, 이메일, 연락처 다. 가구구성정보 및 보장내역	KC드림나래지원사업 서비스제공 및 서비스 종료 후 파드백	KC드림나래지원사업 서비스 종료 후 3년

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 원활한 서비스 제공을 할 수 없어 이용을 제한 받을 수 있습니다.

개인정보의 수집 · 이용에 (□동의함 □동의하지 않음)

□ 민감정보 처리 내역

민감정보의 항목	수집·이용 목적	보유기간
가. KC드림나래카드 사용내역 나. 기타 카드사용과 관련된 개인정보	KC드림나래지원사업 서비스제공 및 서비스 종료 후 파드백	KC드림나래지원사업 서비스 종료 후 3년

※ 위의 민감정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 [illegible] 서비스 제공을 할 수 없어 이용을 제한 받을 수 있습니다.

민감정보의 수집 · 이용에 대해 (□동의함 □동의하지 않음)

□ 고유식별정보 수집·이용 내역

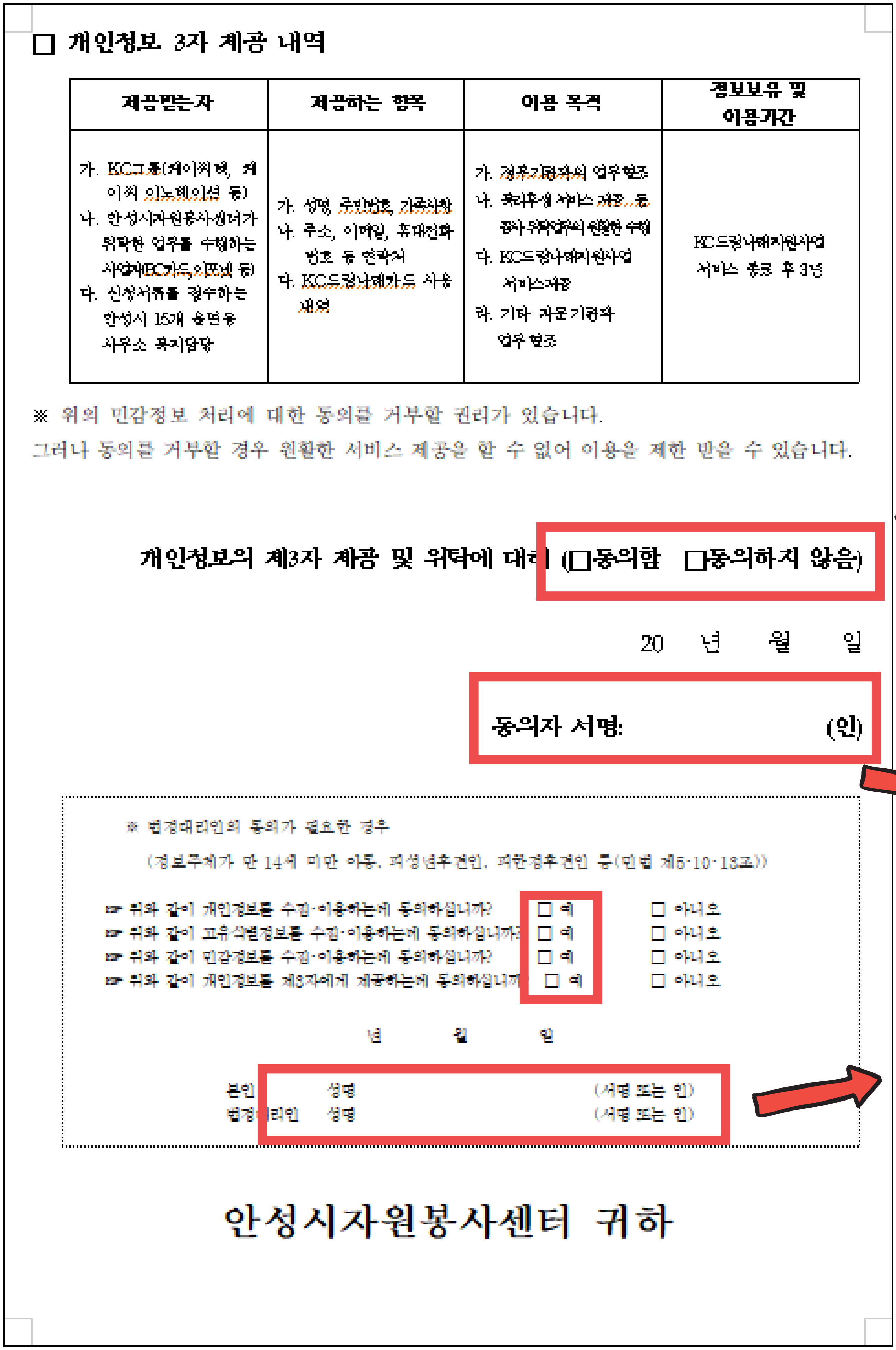
고유식별정보의 항목	수집·이용 목적	보유기간
생년월일(외국인의 경우 외국인등록번호)	가. 개인정보 식별 나. KC드림나래지원사업 서비스제공	KC드림나래지원사업 서비스 종료 후 3년

※ 위의 고유식별정보 수집·[illegible]에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 원활한 서비스 제공을 할 수 없어 이용을 제한 받을 수 있습니다.

고유식별정보의 수집 · 이용에 대해 (□동의함 □동의하지 않음)

<동의서 작성 요령>



□ 개인정보 3자 제공 내역

제공받는자	제공하는 항목	이용 목적	정보보유 및 이용기간
가. KC그룹(케이씨텍, 케이씨 이노베이션 등) 나. 안성시자원봉사센터가 위탁한 업무를 수행하는 사업체(BC카드,이프넷 등) 다. 신청서류를 접수하는 안성시 15개 읍면동 사무소 복지담당	가. 성명, 주민번호, 가족사항 나. 주소, 이메일, 휴대전화 번호 등 연락처 다. KC드림나래카드 사용 내역	가. 정부기관과의 업무협조 나. 복리후생 서비스 제공 등 봉사 목적업무의 원활한 수행 다. KC드림나래지원사업 서비스제공 라. 기타 자문기관과 업무 협조	KC드림나래지원사업 서비스 종료 후 3년

※ 위의 민감정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
그러나 동의를 거부할 경우 원활한 서비스 제공을 할 수 없어 이용을 제한 받을 수 있습니다.

개인정보의 제3자 제공 및 위탁에 대해 (□동의함 □동의하지 않음)

20 년 월 일

동의자 서명: (인)

※ 법정대리인의 동의가 필요한 경우
(정보주체가 만 14세 미만 아동, 피성년후견인, 피한정후견인 등(민법 제5·10·13조))

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? □ 예 □ 아니오
☞ 위와 같이 고유식별정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? □ 예 □ 아니오
☞ 위와 같이 민감정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? □ 예 □ 아니오
☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? □ 예 □ 아니오

년 월 일

본인 성명 (서명 또는 인)
법정대리인 성명 (서명 또는 인)

안성시자원봉사센터 귀하

동의하시면 '동의함'에 체크!!

신청자에 서명은
'아동'또는'보호자'의
이름이 들어가야함

본인에 서명은 '아동'의 이름이
법정대리인은 '보호자'의 이름이
들어가야함